

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
LUNDI LE 19 AOÛT 2019
À 19 HRS 30
HOTEL DE VILLE DE SAINT-AMBROISE**

PROJET D'ORDRE DU JOUR

MOT DE BIENVENUE DU MAIRE

2. ADMINISTRATION

- 2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour.
- 2.2 Exemption de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 juillet 2019 et de la séance extraordinaire du 29 juillet 2019.
- 2.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 juillet 2019 et de la séance extraordinaire du 29 juillet 2019.

3. DÉPÔT DU RAPPORT DE L'ÉLECTION PARTIELLE DE JUIN 2019.

4. RAPPORT DES COMITÉS

5. LISTE DES COMPTES

- 5.1 Adoption de la liste des comptes déjà payés au montant de \$172 162.95 et des comptes à payer au montant de \$ 156 391.43\$ + 39 953.47\$ totalisant la somme de 368 507.85\$.

6. CORRESPONDANCE :

- 6.1 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports : Accusé réception de la demande de subvention « Programme d'aide à la Voirie locale;
- 6.2 Offre de services Conseillers juridiques : Notaires De Champlain & Associés, notaires Inc.
- 6.3 Ville de Saguenay : Transmission du règlement VS-RU-2019-71 modifiant le règlement du plan de zonage.

7. RÉOLUTIONS :

- 7.1 Adoption du projet de règlement # 2019-10 décrétant une dépense et un emprunt de 245 381\$ pour consolider le déficit accumulé au 31 décembre 2018;
- 7.2 Affaires Municipales : Résolution pour annuler plusieurs soldes résiduels concernant les règlements d'emprunt à l'annexe « A »;
- 7.3 OMH de Saint-Ambroise : Adoption du budget révisé 2019 (223 103\$) et paiement du 2^e versement du déficit révisé de 2019 12 896\$ (9 414\$ + 3 482\$);
- 7.4 Ville de Saguenay : Demande d'appui aux grands projets de la zone industrialo-portuaire;
- 7.5 Stantec : Mandat pour validations des données mensuelles et production du rapport annuel pour l'année 2019 – dossier SOMAEU (5 475\$ taxes en sus);
- 7.6 Régie du bâtiment du Québec : Renouvellement du permis d'utilisation du 1-10-2019 au 30-09-2021 (256.28\$);
- 7.7 Autorisation d'aller en appel d'offre pour le déneigement 2019-2020 - 2020-2021 et 2021-2022;
- 7.8 Rétroactivité du personnel Cadres : 2018-2019;
- 7.9 Carrefour action municipale et famille : renouvellement de l'adhésion 2019-2020;
- 7.10 M. Gaétan Lapointe : réclamation bris de clôture en pieux (\$200);
- 7.11 Abrogation de la résolution 2018-03-126 – Fixation des prix de vente des terrains et acceptation des conditions de vente – développement domiciliaire Domaine des Bâisseurs;
- 7.12 DOSSIER LA FLORIDA :
 - 7.12.1 Certificat mentionnant que la Municipalité ne s'oppose pas à la délivrance de l'autorisation du C.A.
 - 7.12.2 Réalisation d'un plan correcteur;
 - 7.12.3 Réalisation d'un plan de gestion des débordements;
 - 7.12.4 Puits en alimentation d'eau potable;
 - 7.12.5 Analyse de la capacité résiduelle de la station d'épuration des eaux usées;

- 7.13 Achat d'un ordinateur portable : 2 soumissions (Centre HiFi 1,100\$)(Telenet 1, 718.77\$);
- 7.14 Asphalte Henri Laberge : Soumission réparations d'asphalte sur le territoire (12 776.60\$).

8. URBANISME

- 8.1 Demande de dérogation mineure : Mme Patricia Dufour – 575, Rue des Saules;
- 8.2 Demande de dérogation mineure : M. Gervais Bouchard – 86, 9^e Rang.

9. INVITATION

- 9.1 Villa St-Ambroise : Dégustation vins et fromages 22^e édition – le 26 octobre 2019 à 17hrs30.

10. AFFAIRES NOUVELLES

- 10.1 Tournoi de balle donnée familial : Demande de la gratuité du terrain le 30 et 31 août 2019.

- 10.2 Fête du 150^e : Mandat à Mme Diane Dufour pour la correction des textes et la mise en page du volume « Histoire de Saint-Ambroise » écrit par M. Marcel Claveau.

10.3 _____

10.4 _____

10.5 _____

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Carolle Perron, Directrice générale